![אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
]()

![אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
]()

![אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
]()

![אוניברסיטת בן-גוריון בנגב  
]()

אל: מסיימי תואר שני

הנדון: **סיום חובות – תואר שני ברוקחות MSc.**

הגעתם לסוף לימודי תואר שני ואתם בפני סיום לימודיכם לתואר **MSc.**.

אנו מברכים אתכם על הישגיכם עד עתה, ומאחלים לכם הצלחה גם בהמשך.

כדי לאפשר תהליך סיום מסודר של לימודיכם, אתם מתבקשים לקרוא את ההנחיות הבאות ולפעול לפיהן.

1. **בדיקת גיליון ציונים**
2. בדקו בגיליון הציונים באינטרנט, אם רשומים כל ציוניכם במקצועות אותם למדתם עד לסמסטר הנוכחי. אם לא למדתם את כל הקורסים בתכנית הלימודים, לא תוכלו לסיים את התואר.
3. אם התקבלתם ללימודים לאחר שלמדתם במחלקה אחרת או במוסד אחר, ודאו שמופיע לכם פטור (ציון 600) במקצועות שהוכרו לכם מלימודיכם הקודמים.
4. במסלול עם תיזה בדוק/י שמופיע לך 23 נק"ז קורסי חובה, 5 נק"ז קורסי בחירה 12 נק"ז תיזה. סה"כ נק"ז לתואר 40.
5. במסלול ללא תיזה בדוק/י שמופיע לך 28 נק"ז קורסי חובה, 12 נק"ז קורסי בחירה.

סה"כ נק"ז לתואר 40.

1. **קורסים עודפים לתואר**

תלמיד/ה שלמד/ה קורסים מעבר לנדרש בתכנית הלימודים, רשאי/ת להגדיר קורסים אלו כ"עודפים לתואר". קורסים אלה לא ישוקללו בממוצע, אך יופיעו בגיליון הציונים. לתלמיד/ה שבחר/ה לא להגדיר קורסים אלה כעודפים, ישוקללו קורסים בהיקף של לא יותר מ-6 נקודות זכות.

1. **תהליך קבלת זכאות לתואר**
   * 1. תהליך סגירת התואר מתחיל ביוזמתכם באמצעות טופס "בקשה להכנת אישור זכאות לתואר". בקשה זאת ניתן להגיש רק לאחר שעודכנו הציונים במערכת מנהל התלמידים (קיוסק המידע). באחריותך לבדוק את תדפיס הציונים ולהעיר בכל מקרה שנמצאת שגיאה. מודגש שאין להגיש טופס זה אם טרם הושלמו כל התהליכים של קבלת ציון סופי לקורס (לדוגמא, אם תלמיד ניגש למועד ב' בקורס או הגיש ערעור על ציון, והציונים טרם עודכנו). דבר זה מודגש במיוחד לאור העובדה שעם סגירת התואר כל ההליכים הקשורים לתואר זה נחתמו ואינם ניתנים לשינוי, כולל השם שמופיע באישור הזכאות ובתעודה.
     2. את הטופס הרצ"ב ניתן לשלוח למזכירות המחלקה בדואר (למזכירות ביה"ס לרוקחות, אוניברסיטת בן-גוריון , ת.ד. 653, באר-שבע, 8410501), בפקס: 08-6477629 או ב-e-mail: [morn@bgu.ac.il](mailto:morn@bgu.ac.il), [nogayah@bgu.ac.il](mailto:nogayah@bgu.ac.il)
     3. מזכירות בית הספר ומזכירות הפקולטה בודקים את עמידתך בתכנית הלימודים, חובות שכר לימוד וחובות בספריה. לפיכך, מומלץ לוודא השלמת חובות אלו.
     4. קבלת אישור זכאות: אישור הזכאות יישלח לבתיכם בצרוף תדפיס לימודים בדואר רשום, לפיכך חובה לעדכן את הכתובת למשלוח במדור מעקב בהקדם.
     5. כדי להיכלל בטקס מסיימי התארים של תש"פ, המתקיים במהלך שנת 2020, עליכם להגיש את טופס הבקשה לסגירת התואר ולהשלים את חובות הסטאז' עד ה-31.12.2019. תלמידים אשר יגישו טופס זה לאחר התאריך הנקוב, ייכללו ברשימות הבוגרים של השנה העוקבת.
     6. תלמיד שחייב להשלים לימודים בשנה"ל תש"פ, באחריותו לבדוק את תאריכי הרישום לקורסים עם מזכירות המחלקה עד אמצע הקיץ.

**ד. הצטיינות בתואר**

מצטיינים יוגדרו על פי מקומם ביחס לשאר הבוגרים, לפיכך באישורי הזכאות לא תירשם הצטיינות. ההצטיינות תצוין בתעודת הבוגר בלבד.

השתדלנו להתייחס לרוב השאלות, שמתעוררות לקראת סיום התואר. אם יש לכם שאלות נוספות או הערות, אנא פנו אל מזכירות בית הספר לרוקחות או מזכירות פקולטה למדעי הבריאות.

אנו מאחלים לכם הצלחה בבחינות, וסיום מוצלח של לימודיכם לתואר בוגר.

בברכה,

מזכירות בית הספר לרוקחות

**טופס בקשה להכנת אישור זכאות לתואר שני ברוקחות – MSc.**

שם התלמיד/ה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מס' ת"ז: ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מין: נ / ז

כתובת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ דוא"ל:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

טלפונים ליצירת קשר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

אבקש להכין עבורי אישור זכאות לתואר, לאחר שסיימתי את כל חובותיי לתואר, על סמך הציונים המעודכנים במערכת מנהל התלמידים (קיוסק המידע).

אבקש לשלוח את אישור הזכאות בדואר רגיל / רשום (מחק את המיותר)

Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לאחר הגשת הבקשה לסגירת התואר לא תהיה אפשרות לשנות פרטים אישיים, קורסים וציונים בתדפיס הלימודים או באישור הזכאות (פרט לכתובת אותה יש לעדכן במדור מעקב).

קורסים עודפים לתואר (מעל 5 נק"ז בחירה במסלול עם תיזה , מעל 12 נק"ז במסלול ללא תיזה):

אבקש לשקלל את כל קורסי הבחירה שלמדתי

אבקש לא לשקלל את הקורסים הר"מ (ציין מספר מקצוע, שנה וסמסטר בהם נלמדו):

אין לי קורסים עודפים.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| מספר קורס | שם קורס | שנה | סמסטר |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

שמי, כפי שאני מבקש שיופיע באישור הזכאות ובתעודת הבוגר (נא לרשום באותיות דפוס. **במידה והנך משנה את שמך הפרטי/ שם המשפחה – חובה לצרף צילום של תעודת הזהות ודרכון** ):

בעברית: שם פרטי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

באנגלית: שם פרטי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ידוע לי, כי עם הגשת הבקשה לסגירת התואר, לא יהיה באפשרותי לשנות פרטים אישיים, קורסים וציונים בגיליון הציונים או באישור הזכאות שלי (פרט לכתובת, אותה יש לעדכן במדור מעקב).

חתימה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**אישור מזכירות בית הספר לרוקחות – לשימוש פנימי בלבד**

הסטודנט/ית סיים/ה את חובותיו האקדמיים לתואר.

הסטודנט/ית סיים/ה את חובותיו האקדמיים לתואר - כולל תיזה 484-2-0030

בתאריך: ­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_ עם \_\_\_\_\_\_\_\_ נק"ז

חתימת המזכירות: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_